**TEST SCRIPT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aplikasi** | Website Fasilitas Dana |
| **Judul CR/BR** | Fasilitas Dana Tanpa Jaminan (KTA) |
| **No.CR/BR** | 047/CR/BP/IX/2023 |

| **No** | **Skenario** | **Hasil yang Diharapkan** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Koordinasi dengan IT untuk menyiapkan data menggunakan email & nomor telepon aktif yang akan dipakai untuk UAT | Pastikan email & nomor telepon yang diberikan aktif |
| 2 | 1. Minta IT mengirimkan penawaran melalui email 2. Klik link penawaran pada email | 1. Pastikan menerima email yang berisikan link penawaran Fasilitas Dana Tanpa Jaminan (Webview Apply Online) 2. Pastikan link webview Apply Online dapat expired, jika : 3. Sudah melewati jangka waktu tertentu (sesuai yang disetting oleh Direct Sales) 4. Konsumen sudah melakukan pengajuan dengan melakukan input OTP |
| 3 | **Webview Fasilitas Dana Tanpa Jaminan (Apply Online)**   1. Pilih Nominal Pencairan 2. Pilih Tenor 3. Klik button “Ajukan” 4. Cek status pengajuan pada Report KTA sesuai skenario 9 | 1. Pastikan pada halaman webview fasilitas dana tanpa jaminan terdapat field/button/kolom berikut : 2. Informasi Plafond Tersedia, pastikan informasi nominal plafond yang tersedia adalah Rp. 10.000.000,- dan bersifat read only 3. List Nominal Pencairan, pastikan nominal pencarian yang muncul hanya Rp. 10.000.000,- dan bersifat mandatory 4. List Tenor, pastikan dapat memilih tenor yang muncul dan bersifat mandatory 5. Button “Ajukan” 6. Setelah klik button “Ajukan”, pastikan akan diarahkan ke halaman E-KYC 7. Pastikan status data yang muncul pada Report KTA adalah Not Yet |
| 4 | **E-KYC**   1. Klik button “Lanjut” 2. Lakukan pengambilan foto wajah 3. Klik button “Lanjutkan” 4. Cek status pengajuan pada Report KTA sesuai skenario 9 | 1. Pastikan tampilan pada halaman E-KYC sesuai dengan CR/Figma 2. Setelah klik button “Lanjut”, Pastikan tampil halaman verifikasi wajah sesuai dengan CR/FSD 3. Setelah klik button “Lanjutkan”, terdapat kondisi sebagai berikut: 4. Jika gagal, maka akan muncul pop up gagal verifikasi dan kembali ke halaman instruksi 5. Jika berhasil, maka masuk ke halaman Data Konsumen dan Rekening Pencairan sesuai dengan CR/Figma 6. Pastikan status data yang muncul pada Report KTA : 7. Gagal E-KYC, jika gagal melakukan E-KYC setelah 3 (tiga) kali percobaan 8. Berhasil E-KYC, jika berhasil melakukan E-KYC |
| 5 | **Menu Detail Kontrak**   1. Cek data yang muncul 2. Lakukan compare Data Detail Kontrak, Dokumen E-Kontrak dan Aprova 3. Klik “Syarat dan Ketentuan yang berlaku” 4. Klik button “Tidak Setuju” 5. Klik button “Lanjutkan” 6. Klik button “Lanjutkan” 7. Lakukan compare data dengan Aprova dan Financore 8. Cek status pengajuan pada Report KTA sesuai skenario 9 | 1. Pastikan tampilan halaman Menu Detail Kontrak yang muncul sesuai dengan CR/Figma 2. Pastikan informasi data yang muncul sesuai dengan informasi data pada Financore 3. Setelah klik “Syarat dan Ketentuan yang berlaku”, pastikan muncul bottomsheet terkait detail syarat dan ketentuan yang berlaku sesuai dengan CR/Figma 4. Jika klik “Tidak Setuju”, maka pastikan button “Lanjutkan” tidak aktif/disable dan kembali ke halaman Detail Kontrak 5. Jika klik “Setuju”, pastikan button “Lanjutkan” aktif/enable 6. Setelah klik “Lanjutkan”, maka akan menampilkan Dokumen Kontrak Konsumen 7. Pastikan Data Konsumen pada Dokumen Kontrak sesuai dengan Financore 8. Pastikan Loan Data pada Dokumen Kontrak sesuai dengan simulasi di Aprova 9. Setelah klik button “Lanjutkan”, pastikan diarahkan ke halaman Input OTP dan user mendapatkan kode OTP melalui email yang diberikan ke IT 10. Pastikan status data yang muncul pada Report KTA adalah Belum Sign Kontrak |
| 6 | **Menu Input OTP**   1. Input OTP yang tidak valid 2. Klik button “Submit” 3. Input OTP yang sudah expired 4. Klik button “Submit” 5. Klik button “Kirim Ulang” 6. Input OTP yang pertama kali didapatkan dengan valid 7. Klik button “Submit” 8. Input OTP yang terbaru dengan valid 9. Klik button “Submit” 10. Cek Email 11. Klik link email penawaran kembali pada email 12. Cek status pengajuan pada Report KTA sesuai skenario 9 | 1. Pastikan tampilan pada halaman Input OTP yang muncul sesuai dengan CR/Figma 2. Pastikan muncul pesan ‘OTP Tidak Valid’, jika OTP yang diinputkan tidak valid 3. Pastikan muncul pesan ‘OTP Expired’, jika OTP yang diiinputkan sudah expired 4. Setelah klik “Kirim Ulang”, pastikan : 5. Terdapat wording & timer untuk permintaan OTP kembali 6. User mendapatkan email baru terkait kode OTP 7. Jika input kode OTP yang didapatkan pertama kali, pastikan tidak berhasil melakukan tanda tangan dokumen 8. Jika input kode OTP terbaru dengan valid. setelah klik button “Lanjutkan”, pastikan muncul halaman detail kontrak 9. Pastikan menerima email terkait dokumen kontrak yang sudah berhasil sign otp 10. Pastikan link penawaran pada email yang diterima pada skenario 2 sudah expired 11. Pastikan status data yang muncul pada Report KTA adalah Pencairan |
| 7 | **Aprova**   1. Login pada Aprova 2. Search by ‘Nama Konsumen’ 3. Cek state data yang muncul 4. Compare data yang muncul pada state Approval Disbursement dengan Menu Detail Kontrak dan Dokumen E-Kontrak pada Email | 1. Jika proses pencairan berhasil, pastikan state data pada Aprova adalah Approval Disbursement 2. Pastikan data yang muncul pada Aprova sama dengan data yang muncul pada Menu Detail Kontrak dan Dokumen E-Kontrak |
| 8 | **Financore**   1. Login pada Financore 2. Buka Menu List AR 3. Lakukan realisasi pengajuan | 1. Pastikan status data yang muncul pada Report KTA adalah Realisasi 2. Pastikan konsumen menerima email “Informasi Tambahan” terkait data pencairan dan pembayaran angsuran 3. Pastikan konsumen menerima email “Dokumen Kontrak” yang sudah dilakukan e-meterai |
| 9 | **Menu Report KTA**   1. Buka Aplikasi Gabungan 2. Buka Menu Report Penawaran Fasilitas Dana Tanpa Jaminan 3. Setting parameter by periode Tanggal Awal - Tanggal Akhir dan Status Pengajuan 4. Cek data yang muncul | 1. Pastikan tampilan pada menu Report Penawaran Fasilitas Dana Tanpa Jaminan sesuai dengan CR/Figma 2. Pastikan dapat melakukan pencarian data berdasarkan: 3. Periode Tanggal Awal & Tanggal akhir sesuai tenggal pengiriman link penawaran Fasilitas Dana Tanpa Jaminan 4. Status Pengajuan 5. Pastikan field pada Report Penawaran Fasilitas Dana Tanpa Jaminan sebagai berikut: 6. No terisi sesuai dengan nomor urut data yang muncul 7. Nama Konsumen terisi sesuai dengan Customer Name di Sigma Financore 8. No Handphone terisi sesuai dengan No HP Konsumen di Sigma Financore 9. Email terisi sesuai dengan Mail Address di Sigma Financore 10. Link Penawaran terisi sesuai dengan link yang dikirimkan ke email/WA Konsumen 11. Tanggal Penawaran terisi sesuai dengan tanggal dikirimkannya link ke email/WA konsumen 12. Status Pengajuan terisi sebagai berikut:  * **Not Yet**, jika konsumen belum melakukan pengajuan sampai dengan tahapan E-KYC. * **Gagal E-KYC**, Jika konsumen gagal melakukan E-KYC setelah 3 (tiga) kali percobaan. * **Berhasil E-KYC**, jika konsumen sudah melakukan E-KYC tetapi tidak melanjutkan tahapan pengajuan * **Apply Pengajuan**, jika konsumen sudan selesai melakukan tahap input OTP. * **Belum Sign Kontrak**, Jika konsumen belum menandatangani dokumen di privy * **Pencairan**, jika status pengajuan konsumen sudah sampai tahap penginputan di Aprova. * **Realisasi**, jika konsumen sudah realisasi di Sigma Financore.  1. Last Update, terisi sesuai dengan tanggal update terakhir status pengajuan |